##### T.C.

**SUŞEHRİ KAYMAKAMLIĞI HÜRRİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

****

**T.C.**

**SUŞEHRİ KAYMAKAMLIĞI**

**HÜRRİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



**En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir.**

**Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir.**

**Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

### SUNUŞ

# Okul Müdürü Takdim Yazısı

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin belligüçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

İbrahim FİDAN

Okul Müdürü

##### İÇİNDEKİLER

##### [SUNUŞ 5](#_bookmark0)

##### DİZİN 7

##### TABLOLAR VE ŞEKİLLER… 8

[İçindekiler](#_TOC_250000)

[SUNUŞ 5](#_bookmark0)

1. [BÖLÜM 9](#_bookmark1)

[STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 10](#_bookmark2)

1. [BÖLÜM 11](#_bookmark4)

[DURUM ANALİZİ 11](#_bookmark5)

[DURUM ANALİZİ 12](#_bookmark6)

[KURUMSAL TARİHÇE 13](#_bookmark8)

[UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ 14](#_bookmark9)

[MEVZUAT ANALİZİ 15](#_bookmark10)

[ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ 16](#_bookmark11)

[PROGRAM - ALT PROGRAM ANALİZİ 17](#_bookmark12)

[FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ 18](#_bookmark13)

[PAYDAŞ ANALİZİ 21](#_bookmark14)

[GZFT (Güçlü, Zayif, Firsat, Tehdit) Analizi 25](#_bookmark18)

[KURUM İÇİ ANALİZ 32](#_bookmark19)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 32](#_bookmark20)

[Donanim ve Teknolojik Kaynaklarimiz 34](#_bookmark25)

[Gelir ve Gider Bilgisi 35](#_bookmark27)

[Gelişim ve Sorun Alanlari 35](#_bookmark29)

1. [BÖLÜM 37](#_bookmark34)

[GELECEĞE BAKIŞ 37](#_bookmark35)

[MİSYONUMUZ 38](#_bookmark36)

[VİZYONUMUZ 38](#_bookmark37)

[AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 40](#_bookmark38)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 40](#_bookmark39)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 42](#_bookmark42)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 46](#_bookmark46)

1. [BÖLÜM MALİYETLENDİRME 48](#_bookmark49)
2. [BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME 50](#_bookmark52)

[EKLER: 51](#_bookmark53)

**TABLOLAR**

[Tablo 1 Stratejik Plan Üst Kurulu 10](#_bookmark3)

[Tablo 2 “ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU 22](#_bookmark16)

[Tablo 3 Öğretmen Anketi 24](#_bookmark17)

[Tablo 4 Okul Bilgileri 32](#_bookmark21)

[Tablo 5 Çalışan Bilgileri 33](#_bookmark22)

[Tablo 6 Okulumuz Bina Bilgileri 33](#_bookmark23)

[Tablo 7 Sınıf ve Öğrenci Bilgeleri 34](#_bookmark24)

[Tablo 8 Teknolojik Kaynaklarımız 34](#_bookmark26)

[Tablo 9 Gelir ve Gider Bilgisi 35](#_bookmark28)

[Tablo 10 Gelişim ve Sorun Alanları 35](#_bookmark30)

[Tablo 11 Tema 1 36](#_bookmark31)

[Tablo 12 Tema 2 36](#_bookmark32)

[Tablo 13 Tema 3 36](#_bookmark33)

[Tablo 14 Performans Göstergeleri 41](#_bookmark40)

[Tablo 15 Eylemler 42](#_bookmark41)

[Tablo 16 Performans Göstergeleri 2 43](#_bookmark43)

[Tablo 17 Eylemler 44](#_bookmark44)

[Tablo 18 Performans Göstergeleri 3 45](#_bookmark45)

[Tablo 19 Performans Göstergeleri 4 46](#_bookmark47)

[Tablo 20 Eylemler 5 47](#_bookmark48)

[Tablo 21 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu 49](#_bookmark50)

[Tablo 22 2024-2028 Stratejik Planı Maaliyetlendirme Tablosu 49](#_bookmark51)

##### ŞEKİLLER

[Şekil 1 Durum Analizi 12](#_bookmark7)

[Şekil 2 Paydaş Analizi 21](#_bookmark15)

## BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

##### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| İbrahim FİDAN | Okul Müdürü | Ahmet ÖZTÜRK | Öğretmen |
| Musa AKYOL | Müdür  Yardımcısı | Bayram DİREK | Öğretmen |
| Mustafa BAŞAR | Öğretmen | Sultan SOYSAL | Öğretmen |
| Gamze KÖSE | Öğretmen | Bahadır YURTTAŞ | Öğretmen |
| Hasan DÖNMEZER | Öğretmen | Burak DİLEK | Rehber Öğretmen |
| Elif ÖZCAN VAROL | Öğretmen | Pınar ERTAY | İngilizce  Öğretmeni |

**Tablo 1 Stratejik Plan Üst Kurulu**

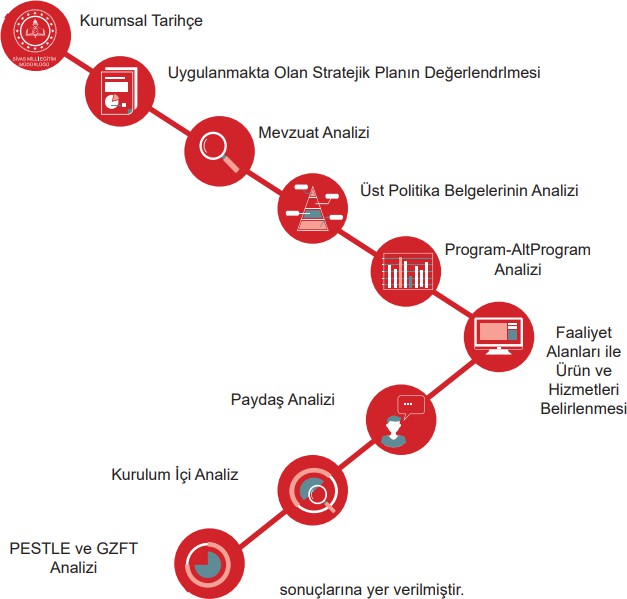
# BÖLÜM

# DURUM ANALİZİ

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



**Şekil 1 Durum Analizi**

### KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz ilçemizin en eski kurumlarından olup, şimdi kütüphane olarak kullanılan tarihi binada açılmıştır. Cumhuriyetimizin ilk yıllarından itibaren hizmet veren kurum, 1997­-1998 eğitim yılında Suşehri Lisesi ile aynı binada hizmet vermiş olup daha sonra bina okulumuza tahsisi edilmiştir. 2000 yılında Hürriyet İlköğretim Okulu kapatıldığı için Okulumuzun ismi Suşehri Hürriyet İlköğretim Okulu alarak değiştirilmiştir. 2012-2013 Eğitim Öğretim Yılı eğitim sistemi 4+4+4 olarak değiştiğinden okulumuz Suşehri Hürriyet İlkokulu olarak değişmiştir. Okulumuz binasının 2013/2014 eğitim öğretim yılında İmam Hatip Lisesine kalıcı olarak tahsisi ile Hürriyet İlkokulu Atatürk Ortaokulu bünyesinde ikili öğretime geçmiştir. Ancak Suşehri Kaymakamlığı ve Okul İdaresinin özverili çalışmaları ile yeni düzenleme yapılarak normal öğretime başlamıştır.

2018-2019 Eğitim yılında ise İlçemiz Suşehri Çok Programlı Anadolu Lisesi’nin yeni binasına taşınması ile birlikte, eski binası okulumuza tahsis edilerek, lise binasında eğitim vermeye başlamıştır.

2012 yılında 4+4+4 sisteminin yürürlüğe girmesiyle okulumuza ilk 4 uygulaması uygun görülmüştür. Böylece okulumuz “ilkokul” olmuştur.

2013 -2014 öğretim yılı itibari ile tamamen ilkokul öğrencilerine hizmet vermektedir.

Halen bünyemizde 1 adet Özel Eğitim Sınıfı, 21 adet birinci kademe sınıfı olmak üzere 22 adet derslik, 1 Adet Kütüphane, 560 öğrencisi, 1 hizmetli 696 khk, 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 İş-kur çalışanı 29 personeli ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

### UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Hürriyet İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir.

Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve

değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019 - 2023 Stratejik Planı’nda 7 amaç, 20 strateji, 71 performans göstergesi ve 48 strateji bulunmaktadır. Müdürlüğümüz birimleri tarafından

üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

“Temel Eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı”nda plan öncesi döneme (2018) göre gerileme olduğu görülmüştür. Gözlemlenen bu gerilemenin en önemli sebebinin yatırım programlarında yer alan yeni bina yapımlarının tamamlanamamasıdır. Ayrıca öngörülemeyen göç hareketliliği “Temel Eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı” hedeflenen

oranların üzerinde gerçekleşmiştir.

### MEVZUAT ANALİZİ

Hürriyet İlkokulu Müdürlüğünün görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan

politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Hürriyet İlkokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Plânının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu

belgelerden yararlanılmıştır.

Okul Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek.

### ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Okul Müdürlüğü görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için

eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır.

Analiz edilen belgelerden Okul Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tablo 3’te gösterilmiştir.

|  |  |
| --- | --- |
| Temel Üst Politika Belgeleri | Diğer Üst Politika Belgeleri |
| * MEB 2024 - 2028 Stratejik Planı * Kalkınma Planları * Orta Vadeli Programlar * Orta Vadeli Mali Planlar * Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları * Millî Eğitim Şûra Kararları * Millî Eğitim Kalite Çerçevesi * On İkinci Kalkınma Planı 2024 - 2028 | * Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Plânları * TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu * Öğretmen Strateji Belgesi * İklim Değişikliği Eylem Planı * Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı * Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi * Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı * Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı * Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı * Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı * Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi * 2023 - 2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı |

### PROGRAM - ALT PROGRAM ANALİZİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Program Adı ve Amacı** | **Alt Program** | **Tespitler** | **İhtiyaçlar** |
| **Amaç**: Okul öncesi eğitim,ilkokul ve ortaokulda  öğrencilerimizin  bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerinin sağlanması. | Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim | Alt programa ilişkin hedefe ulaşma düzeyi gösterge bazında  değerlendirilmiş olup 2023 Performans Programı ile  yayımlanan sonuçlara göre “ilkokulda öğrenci sayısı 25’dan fazla olan şube oranı”, “tekli  eğitimdeki öğrenci oranı (ilkokul-  ortaokul)” performans göstergeleriyle belirlenen hedeflere makul düzeyde  ulaşılmıştır. | Alt programa ilişkin  hem tekli eğitim gören öğrenci oranını  artırmak hem de ilkokulda öğrenci  sayısı 30’dan fazla olan şube sayılarını azaltmak için okul ve derslik sayısının  artırılması,  yatırımların buna göre planlanması gerekmektedir. |

**FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ**

**A-Eğitim ve Öğretime Erişim** Gelişim/Sorun Alanları

* Okul öncesi eğitimde okullaşma
* Zorunlu eğitimden erken ayrılma
* Taşımalı eğitim
* Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
* Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
* Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
* Hayat boyu öğrenmeye katılım
* Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

**B-Eğitim ve Öğretimde Kalite** Gelişim/Sorun Alanları

* Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü
* Okul sağlığı ve hijyen
* Zararlı alışkanlıklar
* Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
* Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi Eğitimde bilgi ve iletişim

teknolojilerinin kullanımı Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları

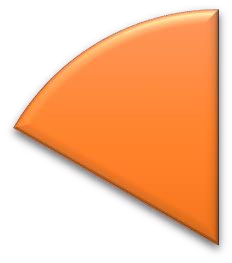
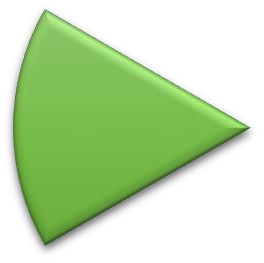
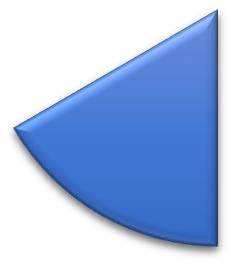
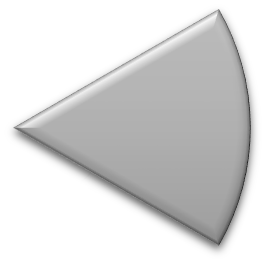
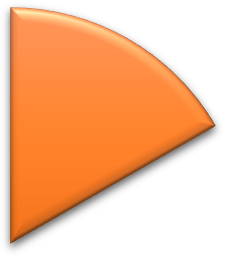
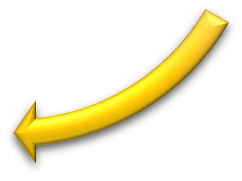
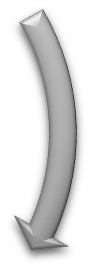
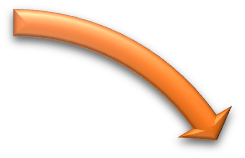
* Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
* Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
* Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
* Eğitsel değerlendirme ve tanılama
* Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
* Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
* Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim Hayat boyu rehberlik hizmeti
* Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği Açık öğretim sisteminin niteliği
* İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
* Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
* Yabancı dil yeterliliği
* Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

**C- Kurumsal Kapasite** Gelişim/Sorun Alanları

* Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
* Çalışanların ödüllendirilmesi
* Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
* Hizmetiçi eğitim kalitesi
* Yabancı dil becerileri
* Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
* Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
* Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
* Donatım eksiklerinin giderilmesi
* Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
* İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
* Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
* Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
* Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
* Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
* Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
* Uluslararası Fonların etkin kullanımı
* Okul-Aile Birlikleri
* İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
* Kamulaştırılmaların zamanda yapılması
* Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
* Mevzuatın sık değişmesi
* Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
* Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
* Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
* Müdürlük iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
* Basın ve yayın faaliyetleri.
* Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
* İstatistik ve bilgi temini Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
* Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
* Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
* Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
* Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
* İş güvenliği ve sivil savunma
* Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
* İş süreçlerinin çıkarılamaması
* Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
* Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi Bürokrasinin azaltılması
* Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi Bütünsel bir izleme- değerlendirme sisteminin kurulması

### PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



OKUL

MÜDÜRÜ

OKUL AİLE

BİRLİĞİ BAŞKANI

ÖĞRETMEN

KURULLARI

OKUL

MÜDÜR YARDIMCISI

ZÜMRE VE OKUL

KURULLAR MÜDÜR YARDIMCISI

**Şekil 2 Paydaş Analizi**

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SUŞEHRİ HÜRRİYET İLKOKULU** | | **STRATEJİK PLANI (2024-2028)** | |
| “ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU | | | |
| **VELİ MEMNUNİYET ANKETİ KATILIM:30** | | **MEMNUNİYET ANKET SONUCU** | |
| **SIRA NO** | **GÖSTERGELER** | **SONUÇ** | **SONUÇ %** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 28 | 80 |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 20 | 60 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 35 | 93 |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor. | 21 | 70 |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin  işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 26 | 75 |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 15 | 40 |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 20 | 70 |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun  internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 5 | 18 |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 26 | 87 |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 15 | 40 |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 22 | 73 |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir. | 4 | 12 |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 5 | 18 |
| **GENEL DEĞERLENDİRME** | | **242** | **56** |

**Tablo 2 “ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

###### Öğretmen Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUŞEHRİ HÜRRİYET İLKOKULU** | | **STRATEJİK PLANI (2024-2028)** | | |
| “ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU | | | | |
| **VELİ MEMNUNİYET ANKETİ KATILIM:26** | | | **MEMNUNİYET ANKET SONUCU** | |
| **SIRA NO** | **GÖSTERGELER** | | **SONUÇ** | **SONUÇ %** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | | 21 | 81 |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | | 24 | 92 |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | | 24 | 92 |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | | 26 | 100 |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | | 26 | 100 |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | | 20 | 76 |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | | 20 | 76 |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | | 26 | 100 |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | | 20 | 76 |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | | 20 | 76 |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | | 22 | 85 |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | | 15 | 57 |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | | 24 | 92 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **GENEL DEĞERLENDİRME** | **288** | **84** |
|  | |  |  |

**Tablo 3 Öğretmen Anketi**

###### Öğrenci Anketi Sonuçları: Olumlu Yönlerimiz:

1. Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
2. Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
3. Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
4. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

**Olumsuz Yönlerimiz:**

1. okulumuzda yeterli temizlik personeli bulunmamaktadır.
2. okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeterince yararlanamıyoruz

###### Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Olumlu Yönlerimiz:**

1. Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır
3. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
4. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır
5. Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
6. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
7. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
8. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
9. Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
10. Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır
11. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

**Olumsuz Yönlerimiz:**

YOK.

###### Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu Yönlerimiz:**

1. İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
2. Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz.
3. İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
4. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
5. Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum

**Olumsuz Yönlerimiz:**

1. Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız
2. Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.

#### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

**İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim ve Öğretime Erişim** | |  | **Eğitim ve Öğretimde Kalite** | | |  |  | **Kurumsal Kapasite** | | |
| **1.** | On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim |  | **1.** | | Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde  kullanılması | **1.** | | Öğretmen başına düşen öğrenci  sayısının istenen seviyede olması |
| **2.** | Hayat boyu öğrenme  kapsamındaki kursların açılmış olması | **2.** | | Okulumuzda yönetici ve öğretmen  normlarının doluluk oranının yüksek olması | **2.** |  | Okulumuzda derslik başına düşen  öğrenci sayısının standartlara uygun olması |
|  | |
| **3.** | Bursluluk imkânları | **3.** | | Okulumuzun teknolojik altyapısının yeterli olması | **3.** | | Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin  dikkate alınması |
| **4.** | Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları | **4.** | | Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Beslenme Dostu Okul, Beyaz Bayrak, Sosyal Okul,  TÜBİTAK vb.) Projelerin uygulanıyor olması | **4.** | | Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı |
| **5.** | İl genelinde öğrencilerin  erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının  bulunması | **5.** | | Eğitimin kalitesini ve öğrencilerin sınav başarısını artırmak için  yapılan ortak sınavlar | **5.** | | Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı |
| **6.** | Her kademede eğitim veren  nitelikli özel okulların bulunması | **6.** |  | Sınav başarılarına yönelik açılan  kurslar | **6.** | | Yaygın teşkilat ağı |
|  | |
| **7.** | Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması | **7.** |  | Okulumuzda şiddet olaylarının az olması | **7.** | | Eğitim yöneticileri ve öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora  çalışmalarını önemsemeleri |
|  | |
| **8.** | Kız çocuklarının okullaşma  oranının yüksek olması | **8.** | | Uluslararası hareketlilik programına  katılımın olması |  | |  |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Eğitim ve Öğretime Erişim** | |
| **1.** | Öğrenci kayıt işlemlerinde adrese dayalı kayıt sisteminin etkin  işletilememesi |
| **2.** | Özel eğitim okul ve kurumlarının  yaygın ve yeterli olmaması |
| **3.** | Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlerin  tanıtımının yetersiz olması |
| **4.** | Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önlemeye dönük  yaptırım mekanizmasının işletilememesi |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim ve Öğretimde Kalite** | |  | **Kurumsal Kapasite** | |
| **1.** | Okulun akademik başarısının istenilen düzeyde olmaması |  | **1.** | Nitelikli Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerinin yetersizliği |
| **2.** | Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik  hizmetlerinin yetersiz olması | **2.** | Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin  yetersizliği |
| **3.** | Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması | **3.** | Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması |
| **4.** | Zararlı alışkanlıklarla mücadelede eğitimlerin yetersiz oluşu | **4.** | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık  düzeylerinin düşük olması |
| **5.** | İl düzeyinde geliştirilen projelerin etkin uygulanamaması | **5.** | Geçmiş yıllara ait veri, bilgi ve belgelere ulaşılabilmesine imkân  sağlayacak bir arşivleme sisteminin  bulunmaması |
|  |  | **6.** | İzleme ve değerlendirme  faaliyetlerinin yetersizliği |
| **7.** | Okulumuzda Rehber Öğretmen  olmaması |

Dışsal Faktörler

**POLİTİK FAKTÖRLER**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OLUMLU** | |  | **OLUMSUZ** | |
| **\*** | Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve  atılan adımlar | **\*** | Her alanda uluslararası rekabette yaşanan zorluklar (Krizler vb.) |
| **\*** | Dünyada ve ülkemizde okul öncesi eğitim ve mesleki eğitimin yaygınlaşması | **\*** | Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime  yansımaları |
| **\*** | AB Uyum Süreci | **\*** | Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu  telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu |
| **\*** | Dünyada kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin  artması |  | | |
| **\*** | Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına  uygun gerçekleştirilen değişimler |
| **\*** | Ülkemizde; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim”  anlayışına geçme çabaları |
| **\*** | Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler  eğitim sistemine geçilmesi |
| **\*** | Bakanlığımızca görevde yükselme ve kariyer  basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar |
| **\*** | 18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin)  sosyal güvence kapsamına alınması |
| **\*** | Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımı  uygulaması |

**SOSYAL FAKTÖRLER**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OLUMLU** | |  | **OLUMSUZ** | |
| **\*** | Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip  olunması nedeniyle suç oranının diğer illere oranla düşük olması | **\*** | İlimizin kırsaldan göç alması nedeniyle değişen demografik özelliklerinin sosyal gelişim, şehir yaşamı vb. alanlarda sıkıntılar  yaşanmasına yol açması |
| **\*** | İlimizin her alanda yetiştirdiği insanlarıyla ülkemizin sosyal, kültürel ve siyasal  yapılanmasına önemli katkılar sağlaması, çevre illerin ilimize bakış açılarının olumlu yönde  gelişmesine | **\*** | Kırsaldan kent merkezine göçle yaşanan öğrenci yığılmaları |
| **\*** | İlimizin farklı sosyo-kültürel yapılara sahip olmasına rağmen yaşadığı huzurla ulusal  bütünlüğümüzün korunmasına katkı sağlaması | **\*** | Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri (kent yaşamı, e-ortam vb) dolayısı ile  olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması |
| **\*** | İlimizin tarihi dokusunun zenginliği | **\*** | Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz  etkilerine de maruz kalmaları |
| **\*** | Manevi ve kültürel zenginliğe sahip bir il olması | **\*** | Hayat boyu öğrenme ve meslek içi eğitim konusunda hizmet üretme ve hizmeti talep  etmede yaşanan sorunlar ve isteksiz tutumlar |
| **\*** | Ülkemizin gelişen sanayisinin kalifiye eleman  ihtiyacının karşılanması amacıyla mesleki teknik eğitime önem verilmesi | **\*** | İlimizin yetişmiş insan yönüyle göç veren il durumunda bulunması |

**ETİK/YASAL KURALLAR**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OLUMLU** | |  | **OLUMSUZ** | |
| **\*** | Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi | **\*** | Uluslararasında ve ülkelerde gelir dağılımı ve eğitim yönünden bölgesel farklılıklarının  tam anlamıyla giderilememesi |
| **\*** | İnsan hakları konusunda insanlığın her geçen gün olumlu yönde gelişmesi | **\*** | Bütün insanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda  olmaması |
| **\*** | Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması | **\*** | Günümüzün ihtiyaçlarına cevap vereceği kabul edilen “Gelişimsel Rehberlik”  anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi |
| **\*** | Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar | **\*** | Eğitim çalışanları ve eğitim paydaşlarında; eğitim- öğretim, disiplin vb. alanlarda  evrensel değerlerle yerel değerlerin olumlu yönde ve etkili bir şekilde harmanlanarak ortak asgari müştereklerin zihinlerde hemfikir hale getirilememesi |
| **\*** | Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve  teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması | **\*** | Dünyadaki ticaretin bazı dillerin tekeline  girmesinin eğitimden beklentide farklı amaç ve düşüncelerin gelişmesine, bununda  eğitimde amaç netliğinin kaybolmasına |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | neden olması |
| **\*** | Eğitim çalışanlarının eğitim-donanım yönünden standartlarının artması |  | | |
| **\*** | Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son  verilmesi |

**EKOLOJİK FAKTÖRLER**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OLUMLU** | |  | **OLUMSUZ** | |
| **\*** | Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci | **\*** | Gelişen sanayiden kaynaklanan atığın  çevreye olumsuz yansımaları |
| **\*** | Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması | **\*** | Çevre koruma amaçlı geliştirilen uluslar arası yasal düzenlemelere bazı ülkelerin onay vermemesi, gereklerini yerine  getirmemesi |
| **\*** | Çevre hakkında uluslararası duyarlılığı artırmaya  yönelik STK’ların kurulması ve çalışması | **\*** | Tatlı su rezervlerinin kirlenmesi |
| **\*** | Çevreye zararlı müdahalelerin sınır tanımayan bir duyarlılıkla durdurulmaya çalışılması ve meydana gelen kazalara yönelik uluslararası yardım  çabalarının gelişmesi | **\*** | Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenememesi |
| **\*** | Fosil yakıt yerine doğal enerji kaynaklarına yönelik bir yönelişin tüm dünyada gelişmesi | **\*** | Bitki ve hayvan yetiştirilmesinde doğaya aykırı müdahalelerin(genlerle oynama)  geliştirilmesi |
| **\*** | Fosil yakıt kullanan araçların çevreye az atık üreten ve az tüketmeleri için teknolojilerin  geliştirilmesi ve bu konuda tüm dünyada Ar-Ge’ye önem verilmesi | **\*** | Doğal kaynaklardan(malzemelerden) uzaklaşılarak, ya fosil yakıtların ya da  doğada bulunmayan yeni maddelerin üretilmesi ve kullanımının artması |
| **\*** | Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.)  teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi | **\*** | Bazı hayvan türlerinin neslinin tükenmesi, bazı bitki türlerinin yok olmasıyla ekolojik dengelerin bölge bölge bozulmasının tüm  Dünyada önlenememesi |
| **\*** | Kaybedilen ormanlık alanlarında yeni geliştirilen teknolojilerle hızlı ağaç yetiştirilmesinin  sağlanması | **\*** | Tarıma uygun toprakların yoğun ve doğal olmayan müdahalelerle kullanılarak üretimi  artırma çabalarının toprağı kirletmesi |

**FIRSATLAR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim ve Öğretime Erişim** | | |  | **Eğitim ve Öğretimde Kalite** | | |  | **Kurumsal Kapasite** | | |
| **1.** | | Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda  toplumsal farkındalık | **1.** | | Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı | **1.** | | Üst politika belgelerinde  eğitimin öncelikli alan olarak yer alması |
| **2.** |  | Ulaşım ve erişim ağının gelişmesi | **2.** |  | Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması | **2.** |  | Şehrin sosyo-ekonomik  yapısı ve kültürel seviyesinin çevre illere göre daha iyi  olması |
|  | |  | |  | |
| **3.** | | Devletin özel eğitime muhtaç öğrencilere sunduğu destek | **3.** | | Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması | **3.** | | Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış  eğiliminde olması |
| **4.** | | İlimizin zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olması | **4.** | | Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine  açık olması | **4.** | | Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması |
| **5.** | | Hayat boyu öğrenmeyi  destekleyen devlet politikalarının varlığı | **5.** | | Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük  ölçekli (EBA vb.) projelerin yürütülmesi | **5.** | | Sosyal medyanın geniş  kitlelerce kullanılıyor olması |
| **6.** | | Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması | **6.** | | Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuatın  bulunması | **6.** | | İlimizde organize sanayide vasıflı işgücüne ihtiyaç duyulması |
| **7.** | | İlimizde üniversitenin bulunması |  | | | | | **7.** | | Eğitime destek sağlayan STK’ların bulunması |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim ve Öğretime Erişim** | |  | **Eğitim ve Öğretimde Kalite** | |  | **Kurumsal Kapasite** | |
| **1.** | Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik | **1.** | Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin | **1.** | Eğitimin niteliğini artırmaya |
|  | eşitsizlikler |  | gelişim düzeylerine uygun olmaması |  | yönelik bütçenin yetersizliği |
| **2.** | Taşımalı eğitimin ulaşım ve | **2.** | Mesleki yöneltmede öğrencilerin ilgi | **2.** | İlimizin 1. Ve 2. Derece deprem |
|  | mevsimsel şartlardan olumsuz |  | ve yeteneklerinin dikkate |  | bölgesinde yer alması |
|  | etkilenmesi |  | alınmaması |  |  |
| **3.** | Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel | **3.** | Beceri eğitimi için nitelikli ve istekli | **3.** | Öğretmenlerin bazı bölgelerde |
|  | eğitim konusunda yeterli bilgiye ve |  | işletme yetersizliği |  | daha uzun süreli çalışmasını |
|  | duyarlılığa sahip olmaması |  |  |  | sağlayacak teşvik edici |
|  |  |  |  |  | mekanizmaların geliştirilmemiş |
|  |  |  |  |  | olması |
| **4.** | Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş | **4.** | Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve | **4.** | Yönetici, öğretmen ve diğer |
|  | hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip |  | sınav kaygısı |  | eğitim çalışanlarının kişisel ve |
|  | olmaması |  |  |  | mesleki gelişimlerine yönelik |
|  |  |  |  |  | merkezi hizmet içi eğitim |
|  |  |  |  |  | faaliyetlerinin yetersiz olması |
| **5.** | Bazı okul türlerine yönelik olumsuz | **5.** | Bireylerde oluşan teknoloji | **5.** | Mevzuatın açık, anlaşılır ve |
|  | toplumsal algı |  | bağımlılığı ve medyanın olumsuz |  | ihtiyaca uygun hazırlanmaması |
|  |  |  | etkileri |  | nedeniyle güncelleme ihtiyacının |
|  |  |  |  |  | sıklıkla ortaya çıkması |
| **6.** | Nüfus hareketleri ve kentleşmede | **6.** | İnternet ortamında oluşan bilgi | **6.** | Eğitim politikalarında çok sık |
|  | yaşanan hızlı değişim |  | kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi |  | değişiklik yapılması ve eğitim |
|  |  |  | ayırt etme güçlüğü |  | sistemindeki düzenlemelere |
|  |  |  |  |  | ilişkin pilot uygulamaların |
|  |  |  |  |  | yetersizliği |
| **7.** | Özel sektörün eğitim yatırımlarının | **7.** | Toplumda kitap okuma, spor yapma, | **7.** | Eğitim ve öğretimin |
|  | yeterli düzeyde olmaması |  | sanatsal ve kültürel faaliyetlerde |  | finansmanında yerel yönetimlerin |
|  |  |  | bulunma alışkanlığının yetersiz |  | katkısının yetersiz olması |
|  |  |  | olması |  |  |
|  | | | **8.** | İşgücü piyasasının yeterince şeffaf | **8.** | Gelişen ve değişen teknolojiye |
|  | olmaması ve ucuz işgücü talebi |  | uygun donatım maliyetinin |
|  |  |  | yüksek olması |
| **9.** | Yerleşkeler arası gelişmişlik farkı | **9.** | Siyasi ve sendikal grupların |
|  |  |  | atama ve görevlendirmelerde |
|  |  |  | etkili olma isteği |
| **10** | Zararlı alışkanlıkların yaygınlaşma | **10** | Medyada eğitim ve öğretime |
| **.** | eğiliminde olması | **.** | ilişkin çoğunlukla olumsuz |
|  |  |  | haberlerin ön plana çıkarılması |

### KURUM İÇİ ANALİZ

#### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

###### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

###### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: SİVAS | | | | **İlçesi:** SUŞEHRİ | | | |
| **Adres:** | Taşköprü Mah. Sivas Cad. No: 147/A | | | **Coğrafi Konum (link)** | | 40°09'59.5"N 38°05'30.6"E | |
| **Telefon Numarası:** | (346) 311 57 27 | | | **Faks Numarası:** | | - | |
| **e- Posta Adresi:** | 704335 @meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | susehri58 @meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **704335** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1947** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 30 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 273 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 12 | |
| Erkek | 278 | | Erkek | 16 | |
| **Toplam** | 551 | | **Topla m** | 28 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 26 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 26 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 19 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 254 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 18 |

**Tablo 4 Okul Bilgileri**

###### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

###### Çalışan Bilgileri Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** |  | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **14** | **9** | **23** |
| İngilizce Öğretmeni | **0** | **2** | **2** |
| Rehber Öğretmen | **2** | **0** | **2** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **0** | **0** | **0** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **18** | **11** | **29** |

**Tablo 5 Çalışan Bilgileri**

###### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

###### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **3** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **22** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **38** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **22** | Fen Laboratuvarı |  | **X** |
| Şube Sayısı | **22** | Bilgisayar  Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **18** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **50** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **935,057** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **3605** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **2008** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan  (m2) |  |  |  |  |
| Kantin (m2) | **23** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **38** |  |  |  |
| **Diğer (…** **)** |  |  |  |  |

**Tablo 6 Okulumuz Bina Bilgileri**

###### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 1/A | 15 | 8 | 23 | 3/E | 11 | 12 | 23 |
| 1/B | 12 | 17 | 29 | 4/A | 17 | 13 | 30 |
| 1/ C | 13 | 13 | 26 | 4/B | 10 | 19 | 29 |
| 1/D | 11 | 13 | 24 | 4/C | 13 | 15 | 28 |
| 1/E | 14 | 16 | 30 | 4/D | 13 | 17 | 30 |
| 2/A | 10 | 12 | 22 | 4/E | 21 | 9 | 30 |
| 2/B | 13 | 14 | 27 | 2. Sınıf-Otistik Orta/Ağır  A Şubesi | 1 | 0 | 1 |
| 2/C | 11 | 11 | 22 | 4. Sınıf orta ağır  Zihinsel /A Şubesi | 0 | 1 | 1 |
| 2/D | 10 | 14 | 24 |  |  |  |  |
| 12/E | 11 | 10 | 21 |  |  |  |  |
| 2/F | 15 | 15 | 30 |  |  |  |  |
| 3/A | 15 | 11 | 26 |  |  |  |  |
| 3/B | 14 | 10 | 24 |  |  |  |  |
| 3/C | 11 | 18 | 29 |  |  |  |  |
| 3/D | 13 | 10 | 23 |  |  |  |  |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

**Tablo 7 Sınıf ve Öğrenci Bilgeleri**

#### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

###### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 21 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 7 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 5 | İnternet Bağlantı Hızı | ADSL(FİBER) |
|  |  |  |  |

**Tablo 8 Teknolojik Kaynaklarımız**

#### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda

verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2022 | 9648,69 | 1862,87 |
| 2023 | 7955,40 | 3690,04 |
| 2024 | 2010 | 4600 |

**Tablo 9 Gelir ve Gider Bilgisi**

#### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel  Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve  Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği,Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

**Tablo 10 Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

###### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okul öncesi eğitimde okullaşma |
| **2** | Zorunlu eğitimden erken ayrılma |
| **3** | Hayat boyu öğrenmeye katılım |
| **4** | Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |

**Tablo 11 Tema 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü |
| **2** | Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler |
| **3** | Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı |
| **4** | Zararlı alışkanlıklar |
| **5** | Okul sağlığı ve hijyen |
| **6** | Eğitsel değerlendirme ve tanılama |
| **7** | Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi |
| **8** | İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları |

**Tablo 12 Tema 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| **2** | Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği |
| **3** | Yabancı dil becerileri |
| **4** | Hizmetiçi eğitim kalitesi |
| **5** | Okul-Aile Birlikleri |
| **6** | Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği |
| **7** | Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması |
| **8** | Mevzuatın sık değişmesi |
| **9** | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| **10** | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |

**Tablo 13 Tema 3**

1. **BÖLÜM**

**GELECEĞE BAKIŞ**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



### MİSYONUMUZ

**Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.**

### VİZYONUMUZ

**Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen, ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.**



### AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu

öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır. Stratejik Amaç 1:

**Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.**

*Stratejik Hedef 1.1.* Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

#### Performans Göstergeleri 1.1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMA NS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.a** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul  öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | 82 | 92 | 94 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.b** | Okul öncesi eğitimde net okullaşma  oranı (5 yaş) (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.c.** | İlkokul net okullaşma  oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.d.** | Ortaokul net okullaşma  oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.e.** | Zorunlu  eğitimde net okullaşma  oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PG.1.1.f.** | Özel eğitime yönlendirile n bireylerin yönlendirildi kleri eğitime  erişim oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.g.** | Kız  çocuklarının okullaşma  oranı(%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.h.** | Özel öğretimin payı (Toplam)  (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Tablo 14 Performans Göstergeleri**

Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Kız çocuklarının okullaşma oranlarına bakıldığında ilkokul ve ortaokulda %100 ile istenen düzeydedir.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

#### Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar  yapılacaktır. | Müdür  Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler  yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri  tamamlanacaktır. | Müdür  Yardımcısı | Mayıs 2019 |
| **1.1.5** | İlkokula yeni başlayan çocukların okul  öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | Okul Öncesi  Öğretmeni idareciler | Eylülün ilk haftası |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.6** | Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ve küçük yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri  sağlanacaktır | Tüm personeller | Eğitim Öğretim süresince |
| **1.1.7** | Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma  nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır. | ÖĞRETMENL ER  İDARECİLER VELİLER | Eğitim Öğretim süresince |

**Tablo 15 Eylemler**

### TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın

kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Stratejik Hedef 2.1*.* Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

#### Performans Göstergeleri 2.1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.2.1.a** | Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak  sınavlarının puan ortalaması | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.2.1.b** | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.c.** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 12 | 18 | 20 | 25 | 28 | 30 |
| **PG.2.1.d**  **.** | Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 400 | 440 | 450 | 480 | 500 | 520 |
| **PG.2.1.e.** | Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.f.** | Disiplin cezası alan öğrenci oranı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.2.1.g** | Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını | 4 | 6 | 8 | 9 | 9 | 10 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **.** | önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.h**  **.** | Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 | 7 |
| **PG.2.1.ı.** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 250 | 280 | 300 | 350 | 350 | 400 |
| **PG.2.1.i.** | Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı | 350 | 120 | 140 | 140 | 150 | 180 |
| **PG.2.1.j.** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde  yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 80 | 90 | 110 | 150 | 160 | 200 |
| **PG.2.1.k**  **.** | İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **PG.2.1.l.** | Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci  sayısı | 5 | 4 | 5 | 6 | 6 | 6 |
| **PG.2.1.**  **m.** | RAM’dan yararlanan öğrenci sayısı | 6 | 8 | 9 | 8 | 8 | 8 |
| **PG.2.1.n**  **.** | Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| **PG.2.1.o**  **.** | Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.2.1.ö**  **.** | Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı | %0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Tablo 16 Performans Göstergeleri 2**

Özel eğitime muhtaç ve üstün yetenekli öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar hedeflenmektedir.

Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; okulumuzda kaynaştırma eğitimine alınmakta, özel eğitim sınıfları ve destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlandırılmaktadırlar. Ayrıca uzun süreli hasta öğrencilerimize de evde eğitim verilmektedir.

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir yapı bulunmamaktadır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Rehberlik Araştırma Merkezince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmayı hedeflemekteyiz.

#### Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.1.1.** | LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır | BRANŞ ÖĞRETMENLERİ İDARECİ VE VELİLER | SINAV SONRASI |
| **2.1.2** | Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu  faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır | TÜM PAYDAŞLAR | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| **2.1.3** | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir | İDAREVE ÖĞRETMENLER | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| **2.1.4** | Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA’nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir.r | BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLERİ | SENE BAŞI MESLEKİ ÇALIŞMALAR |

**Tablo 17 Eylemler**

**Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.**

#### Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.2.2.a** | Uygulanan yerel proje  sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| **PG.2.2.b** | “AB Proje sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.2.2.c.** | Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Tablo 18 Performans Göstergeleri 3**

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir. Kurumumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda okul/kurum yöneticilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının arttırılması amaçlanıyor.

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.2.1.** | Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir | ÖĞRETMENLER VE İDARE | SEMİNER DÖNEMLERİ |
| **2.2.2** | . AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır. | ÖĞRETMENLER VE İDARE | SEMİNER DÖNEMLERİ |
| **2.2.3** | TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje  yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılacaktır | ÖĞRENCİ ÖĞRETMEN VE İDARECİLER | EĞİTİM YILI BAŞINDA |

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1: Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

#### Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.3.1.a** | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı | 1 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **PG.3.2.b** | Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat) | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **PG.3.3.c.** | Mahalli HİE’ye katılan yönetici, öğretmen ve  personel sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **PG.3.1.D** | Başarı belgesi verilen personel sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.e** | Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.f** | Ödül alan personel sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.3.1.g** | Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı  sayısı | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **PG.3.1.h** | Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%) | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 |
| **PG.3.1.ı** | Norm kadro doluluk oranı% | 80 | 90 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.1.i** | Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı  (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.1.j** | Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına  oranı | 0 | 0 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| **PG.3.1.k** | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 26 | 26 | 26 | 24 | 24 | 24 |

**Tablo 19 Performans Göstergeleri 4**

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2024 yılı verilerine göre okulumuzda Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında, 15.05.2024 tarihi itibarı ile okulumuzda toplam 2 yönetici görev yapmaktadır.

2024 yılı içerisinde mahalli olarak gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine 3 öğretmen, katılmıştır. Görevlerinde üstün başarı gösteren yönetici, öğretmen ve personel mevzuatta belirlenen kriterler doğrultusunda ödüllendirilmektedir

#### Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az  birine katılımı sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| **1.1.2** | Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK’larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan  ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır. | OKUL İDARESİ | EĞİTİM SÜRESİNCE |
| **1.1.3** | Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır | OKUL İDARESİ | DÖNEM SONUNDA |
| **1.1.4** | İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında  yayınlanacaktır. | OKUL İDARESİ | DÖNEM BAŞINDA |

**Tablo 20 Eylemler 5**

**V. BÖLÜM**

**MALİYETLENDİRME**

###### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam** |
| **Genel Bütçe** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 16833 | 14369 | 9518 | 21326 | 19245 | 81291 |
| **TOPLAM** | 16833 | 14366 | 9518 | 21326 | 19245 | 81291 |

**Tablo 21 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

**2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam** |
| **Genel Bütçe** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | **4000** | **4500** | **5000** | **5500** | **5750** | **25750** |
| **TOPLAM** | **4000** | **4500** | **5000** | **5500** | **5750** | **25750** |

**Tablo 22 2024-2028 Stratejik Planı Maaliyetlendirme Tablosu**

**VI. BÖLÜM İZLEME**

**VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.